

PSC CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

Delibera CIPESS N.64/2021

(Gazzetta Ufficiale del 14-01-2022 - Serie generale - n. 10)

Comitato di Sorveglianza PSC Città Metropolitana di Bologna

1° Comitato di Sorveglianza PSC della Città Metropolitana di Bologna

25 marzo 2022

10:00-11:30

VERBALE DELLA SEDUTA

Il giorno 25/03/2022 alle ore 10:00 in modalità videoconferenza si è svolta la prima seduta del Comitato di Sorveglianza del PSC della Città metropolitana di Bologna.

Sono presenti:

Nominativo	Ente di appartenenza
DIPE (Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica)	Giovanna Messere
Dipartimento per le politiche di coesione (DPCoe)	Antonio Lateana
Agenzia per la coesione territoriale (ACT)	Luciano Russo Alessandra Augusto
Presidenza del Consiglio dei Ministri dipartimento per gli affari regionali e le autonomie	Maria Teresa Nigro
Ministero dell'istruzione	Loredana Boeti
Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili	Fabrizio Vitale
ANPAL	Simona Testana
Regione Emilia-Romagna	Francesca Piacentini

Città metropolitana di Bologna	Giovanna Trombetti Lucia Ferroni Saura Bazzarini Francesca Santoro Karin Garbato Anna Barbieri
Comune di Bologna	Valentina Orioli Mirka Rivola Giancarlo Sgubbi Manuela Faustini
Unione dei Comuni dell'Appennino Bolognese	Emilio Pedone
Unione Reno Galliera	Stefano Zanni
CNA Bologna	Cosimo Quaranta Davide Bonori
Confagricoltura Bologna	Marco Casali
Confartigianato Bologna	Giuseppe Cremonesi
CGIL Bologna	Mirto Bassoli
CGIL Imola	Daniele Lucchi
ASCOM Città metropolitana di Bologna	Antonio Cocchini
Alleanza delle cooperative Italiane Bologna	Rita Ghedini
Confindustria Emilia centro	Riccardo Monti
Camera di Commercio di Bologna	Daniele Passini
Acer	Marco Bertuzzi
Aeroporto di G. Marconi di Bologna	Alberto Leoni
Area Blu s.p.a.	Andrea Dal Fiume
Autostazione di Bologna S.r.l.	Margherita Matera
BolognaFiere S.p.A.	Federico Bergami
Caab s.p.a.	Duccio Caccioni
GAL Appennino Bolognese	Claudio Ravaglia
Gruppo Hera	Francesco Graffiedi (delegato da ing. Mazzacurati Fabrizio)
Interporto di Bologna s.p.a.	Sergio Crespi
Lepida CUP-2000	Alessandra Laudicina Carla Fiori
TPER s.p.a.	Gabriele Monaco
Ufficio scolastico regionale per l'Emilia-Romagna - Ambito territoriale di Bologna Ufficio V	Gaetana De Angelis
ALMA MATER STUDIORUM	Simona Tondelli

Ordine del giorno:

1. Regolamento interno del CdS (per approvazione);
2. Presentazione del Piano Sviluppo e Coesione della Città metropolitana di Bologna: tavole dettagliate PSC, con aree tematiche/settori di intervento/obiettivi /indicatori/dotazione finanziaria e Piano finanziario con previsioni triennali di spesa (per approvazione);
3. Relazione sullo stato di attuazione annuale al 31-12-2021 (per approvazione);
4. Metodologia e criteri per la selezione delle nuove operazioni (per approvazione);
5. Riprogrammazione risorse rese disponibili per attività di Assistenza Tecnica (per approvazione);
6. Informative:
 - Intervento "Realizzazione di nuovi alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica nel "Lotto H": nuovi alloggi. Realizzazione dell'intervento in due lotti funzionali;
 - Intervento "Riqualificazione dell'area Teatro Comunale": modifica del Quadro Economico ed inserimento di una quota di cofinanziamento;
 - Intervento "Progettazione linea tram FICO-Stazione Bologna Centrale-Ospedale Maggiore": modifica del Quadro Economico relativo alla quota di cofinanziamento;
7. Varie ed eventuali.

Apri i lavori l'assessora Valentina Orioli del Comune di Bologna delegata dal Sindaco metropolitano Matteo Lepore¹ che spiega in maniera riassuntiva i lavori che sono stati fatti durante questi anni afferenti alla programmazione FSC 2014-2020. Si rammenta che le risorse del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione della programmazione 2014-2020 sono state assegnate alla CM con Delibera CIPE n. 75/2017 in seguito alla sottoscrizione dell'Accordo di Programma "Interventi per lo sviluppo economico, la coesione sociale e territoriale della Regione Emilia-Romagna" dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Regione Emilia-Romagna, e CM (16/09/2017). La programmazione prevede 29 interventi di cui 13 sono a titolarità della Città metropolitana, 16 sono a regia (di cui sono titolari dell'attuazione Comuni e Unioni di Comuni). Di questi, 7 interventi sono conclusi, 7 sono in fase di esecuzione e 14 in fase di progettazione. Ad essi si aggiunge l'azione di "Assistenza tecnica".

Successivamente, l'assessora passa la parola alla Dott.ssa Giovanna Trombetti in qualità di Autorità Responsabile del PSC procedendo con l'appello dei membri deliberativi e chiedendo a tutti di scrivere in chat le loro presenze. In seguito, viene condiviso sulla piattaforma della videoconferenza la presentazione dei lavori, in cui illustra gli aspetti salienti della seduta.

In prima battuta, spiega cosa sia il nuovo PSC quale strumento programmatico che riclassifica in un unico Piano, ai sensi dell'art. 44 del DL n. 34/2019 (Decreto Crescita), tutti i Programmi in essere a valere sulle risorse del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione di Amministrazioni centrali, Regioni e Città metropolitane. Il PSC della CMBo è stato approvato in prima approvazione con delibera n. 64/2021 del 03/11/2021.

Prosegue spiegando i contenuti dei punti 2, 3, 4 e 5 della delibera CIPESS n. 2/2021. A tal proposito ai sensi del punto 2 la CMBo copre 7 aree tematiche su 12, mentre l'AR e l'Organismo di Certificazione di cui al punto 3 sono state istituite con Atto del Sindaco Metropolitano n. 350 del 21/12/2021. Il ruolo dell'OdC è ricoperto dalla dirigente del Settore Gestione e Programmazione risorse umane la Dott.ssa Anna Barbieri che è presente alla seduta. In seguito, l'Autorità Responsabile dà lettura del punto 4 in cui spiega i compiti

¹Atto di delega conservata agli atti PG 2022 / 18101 del 25/03/2022

precipui del CdS istituito con il medesimo atto del Sindaco metropolitano n. 350/2021 e che ha sostituito il preesistente Comitato di Indirizzo e Controllo.

Infine, ai sensi del punto 5 della suddetta delibera del CIPESS n. 2/2021 viene segnalata l'adozione di un Sistema di Gestione e Controllo, che nel caso della CMBo era già presente e si è proceduto al solo aggiornamento con atto del Sindaco metropolitano n. 349 del 21/12/2021. Si segnala che la rispettiva documentazione sarà inviata all'ACT e al DPCo e pubblicata nella pagina dedicata al programma nel sito istituzionale dell'Ente.

Punto 1: Approvazione del Regolamento interno

Rispetto al primo punto, l'Architetto Lucia Ferroni - responsabile dell'Ufficio Coordinamento Tecnico Operativo nonché responsabile della segreteria tecnica del CdS della Città metropolitana di Bologna - illustra il contenuto del Regolamento interno del Comitato partendo dall'atto del Sindaco metropolitano n.350/2021 che lo ha istituito con funzioni delineate dalla stessa delibera del CIPESS 2/2021.

Prosegue la trattazione con la distinzione tra membri deliberativi e membri consultivi così come stabilito dalla delibera del CIPESS 2/2021, specificando che da ultimo la composizione dei membri deliberativi è stata modificata su indicazione dell'Agenzia per la Coesione Territoriale (ACT). Pertanto la proposta sottoposta ai membri del CdS è quella di integrare i membri deliberativi con il Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica, il Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria dello Stato - IGRUE e il Dipartimento per gli affari regionali e le autonomie. La composizione dei membri consultivi rimane invariata e ricomprende le restanti amministrazioni centrali, la Regione Emilia-Romagna, le amministrazioni locali e gli enti del partenariato economico-sociale.

Il Regolamento si compone di 6 articoli:

- Art.1 Composizione;
- Art.2 Compiti del Comitato;
- Art.3 Modalità di funzionamento;
- Art.4 Consultazioni per iscritto;
- Art.5 Segreteria tecnica del Comitato;
- Art.6 validità del regolamento e norme attuative.

L'architetto Ferroni conclude il primo punto chiedendo ai presenti se vi siano osservazioni.

Interviene l'ingegnere Vitali del MIMS (Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili) che chiede dove si possa consultare il Si.Ge.Co aggiornato con tutti i manuali.

Lucia Ferroni riferisce che le parti del Si.Ge.Co che sono state aggiornate riguardano quelle rese necessarie a seguito della nuova delibera del CIPESS 2/2021 e che la documentazione aggiornata è pubblicata sul sito della CMBo.

Interviene da ultimo il Dott. Bassoli della CGIL Bologna, chiedendo se si possa inserire un richiamo del Si.Ge.Co. all'interno del Regolamento del CdS.

Lucia Ferroni sottolinea che il ruolo e le funzioni del CdS sono quelle di cui al punto 4 della delibera CIPESS 2/2021 mentre il Si.Ge.Co. è uno strumento di Gestione e Controllo di cui l'Ente si è dotato per le verifiche di attuazione e rendicontazione degli interventi.

Il Regolamento interno del CdS viene approvato.

Punto 2: Presentazione del Piano Sviluppo e Coesione della Città metropolitana di Bologna: tavole dettagliate PSC, con aree tematiche/settori di intervento/obiettivi/indicatori/dotazione finanziaria e Piano finanziario con previsioni triennali di spesa (per approvazione);

Rispetto al secondo punto dell'ODG l'Arch. Lucia Ferroni spiega che il nuovo PSC della Città metropolitana di Bologna è stato approvato in prima istanza con Delibera CIPESS n. 64/2021 del 03/11/2021 (pubb. G. U. 14/1/2022).

All'interno del nuovo PSC sono confluite, e quindi confermate, risorse FSC 2014-2020 per un totale complessivo di € 107.000.000,00, ed in seguito riclassificate dalla Città metropolitana di Bologna, secondo le nuove Aree tematiche e relativi Settori d'intervento (Tabella 2 del nuovo PSC).

Il PSC della Città metropolitana è costituito dalla sola sezione ordinaria e presenta i dati riferiti alla data del 31/12/2021. Esso è articolato in specifiche Tavole:

- Tabella 2 - Aree tematiche e settori d'intervento - Sezione ordinaria;
- Prospetto 1 - Dotazione finanziaria FSC - Sezione ordinaria alla data del 31/12/2021;
- Prospetto 4 - Piano finanziario con previsioni triennali di spesa - Sezione ordinaria alla data del 31/12/2021.

Si evidenzia la relazione fra la classificazione degli interventi suddivisi per aree tematiche presente nella "Tavola 3 – PSC Sezione Ordinaria – Interventi confermati per articolazione tematica" di cui alla delibera CIPESS 64/2021, e la nuova proposta di riclassificazione degli stessi nelle seguenti 7 aree tematiche:

- 4. Energia
- 5. Ambiente e Risorse Naturali
- 6. Cultura
- 7. Trasporti e Mobilità
- 8. Riqualificazione Urbana
- 11. Istruzione e Formazione
- 12. Capacità Amministrativa.

Alla voce "non attribuito/assestare nel monitoraggio" le risorse pari a € 350.000,00 fanno riferimento alla quota di risorse che sono state già riprogrammate inserendo due nuovi interventi non presenti all'interno della banca dati al 31/12/2020, e la somma pari a € 9.643,00 oggetto di riprogrammazione nella seduta odierna del Comitato.

Complessivamente, si sottolinea che il 37 % delle risorse del PSC è assegnato all'Area tematica Trasporti e mobilità, e il 28% rispettivamente alle aree Riqualificazione Urbana e Istruzione e Formazione.

La "Tabella 2 - Aree tematiche e settori d'intervento - Sezione ordinaria" identifica per ogni area tematica la dotazione finanziaria e gli obiettivi e gli indicatori di risultato definiti in stretta relazione alle tipologie di intervento presenti nel PSC.

Per quanto riguarda il "Prospetto 1 - Dotazione finanziaria FSC - Sezione ordinaria alla data del 31/12/2021" esso presenta per la sola sezione ordinaria la dotazione finanziaria suddivisa per aree tematiche e settori di intervento. I dati riferiti al 31/12/2021 riguardano soltanto la parte attiva del PSC.

Si segnala che alcuni interventi, pur presentando i lavori conclusi, hanno ancora in corso tutti i controlli amministrativi e contabili previsti per la rendicontazione finale da parte della struttura di controllo preposta

a tale attività. Successivamente a tale verifiche, si procederà alla chiusura degli interventi anche sul sistema di monitoraggio SGP.

Infine, nel prospetto 4 *“Piano finanziario con previsioni triennali di spesa - Sezione ordinaria alla data del 31/12/2021”* sono contenute le previsioni triennali di spesa del Piano. Si evidenzia che da delibera CIPESS 2/2021 va considerata la spesa complessiva cumulata ed effettiva, uguale alla somma del costo realizzato dei singoli interventi, per il solo anno *“t”* corrispondente al 2020. Per gli anni successivi vengono indicate le previsioni di spesa annuali, date dalla somma dei Piani finanziari dei singoli interventi. La somma della spesa totale realizzata e delle previsioni di spesa successive riportano correttamente la dotazione complessiva pari a € 107.000.000,00.

Le tabelle ed i prospetti (Tabella 2 - Aree tematiche e settori d'intervento - Sezione ordinaria; Prospetto 1 - Dotazione finanziaria FSC - Sezione ordinaria alla data del 31/12/2021; Prospetto 4 - Piano finanziario con previsioni triennali di spesa - Sezione ordinaria alla data del 31/12/2021) sono approvati.

Punto 3: Relazione sullo stato di attuazione annuale al 31-12-2021 (per approvazione)

Rispetto al punto 3 dell'ODG l'Arch. Lucia Ferroni spiega che la relazione riporta i dati al 31/12/2021 del Piano Operativo approvato con Delibera del CIPE n. 75/2017 e presenti nell'attuale sistema di monitoraggio SGP, pertanto solo in parte dà conto delle nuove riclassificazioni nelle 12 nuove aree tematiche di cui alla delibera CIPESS 64/2021.

La Relazione presenta il seguente indice:

- Elementi identificativi del Piano FSC 2014-2020;
- Autorità Responsabile e Organismo di Certificazione;
- Quadro della programmazione;
- Stato generale di attuazione del piano al 31.12.2021;
- Obbligazioni giuridicamente vincolanti (OGV);
- Attività di monitoraggio e assistenza tecnica;
- Attività di Controllo;
- Informazione e pubblicità.

In particolare all'interno sono presenti le tabelle che riportano sia per aree tematiche sia per singoli interventi lo stato di avanzamento procedurale e contabile al 31/12/2021 coerenti con il sistema di monitoraggio SGP e con la banca dati MEF-RGS-IGRUE.

La Città metropolitana di Bologna ha provveduto, tra il 2019 e il 2021 a richiedere gli anticipi del 10% dei 29 interventi. Il totale delle richieste di anticipo è di € 10.703.989,90, di cui € 6.239.989,90 per interventi a titolarità e € 4.464.000,00 (comprendente delle quote ex. Art. 97 D.L. 18/2020) per gli interventi a regia.

Da ultimo, interviene la Dott.ssa Alessandra Augusto dell'Agenzia della Coesione territoriale (ACT) chiedendo informazioni in merito alle obbligazioni giuridicamente vincolanti OGV in quanto dalle tabelle presenti nella presentazione non si evince quale sia la situazione degli interventi rispetto alle OGV.

La Ferroni rassicura che i RUP sono informati circa il rischio effettivo in cui incorrono se non adempiono alle OGV entro il 31/12/2022, ed inoltre afferma che nella relazione sullo stato di attuazione annuale al punto 5 sono indicate le informazioni in merito alle OGV.

La Relazione sullo stato di attuazione annuale al 31/12/2021 viene approvata.

Punto 4: Metodologia e criteri per la selezione delle nuove operazioni (per approvazione);

Rispetto al punto 4 dell'ODG l'Arch. Lucia Ferroni afferma che la metodologia e i criteri sono finalizzati alla riprogrammazione di eventuali risorse, che dovessero derivare da economie generate dagli interventi in corso di realizzazione o da decertificazioni della spesa per irregolarità riscontrate.

A tal fine si procederà all'individuazione di una proposta di interventi effettuata dalla Città metropolitana su proposta dell'Autorità Responsabile (AR) sulla base di un approccio concertativo e negoziale con il coinvolgimento diretto dei Comuni e Unioni dei Comuni nelle sedi di concertazione dell'Ente (Ufficio di Presidenza e Consiglieri Delegati riuniti in art. 35 dello Statuto).

Con riferimento alle eventuali risorse da riprogrammare e quindi agli eventuali nuovi interventi da inserire nel PSC, di seguito sono elencati i criteri di selezione degli interventi, comuni a tutte le aree tematiche, che l'Autorità Responsabile intende adottare al fine di rendere eleggibili le operazioni al Piano:

- Coerenza con gli obiettivi del FSC 2014-2020 e, in particolare, con quelli dell'Accordo di Programma sottoscritto nel 2017 e del Piano di Sviluppo e Coesione della Città metropolitana di Bologna, approvato con Delibera CIPESS 64/2021;
- Coerenza con gli indirizzi contenuti negli strumenti di programmazione e di pianificazione di settore della Città metropolitana e della Regione Emilia-Romagna e con la normativa nazionale e comunitaria di settore;
- Ammissibilità, ossia rispetto dei requisiti di eleggibilità delle operazioni dal punto di vista amministrativo e del rispetto della normativa regionale, nazionale e comunitaria;
- Cantierabilità dell'intervento nel rispetto delle tempistiche dettate dalla normativa vigente in materia di risorse FSC 2014-2020;
- Sinergia con altri interventi già inseriti nel PSC, conclusi o in corso di realizzazione, al fine di rafforzare e/o completare opere già previste.

Come da osservazione MiTE pervenuta con email del 17.03.2022 si sottopone al Comitato un ulteriore criterio che consiste nella *“Coerenza con gli obiettivi di sviluppo sostenibile e il principio DNSH di cui al Regolamento UE 2020/852 relativo all'istituzione di un quadro che favorisce gli investimenti sostenibili”*.

Con l'integrazione proposta dal MiTE si approva il documento Metodologia e criteri per la selezione delle nuove operazioni.

Punto 5: Riprogrammazione risorse rese disponibili per attività di Assistenza Tecnica (per approvazione);

Rispetto al punto 5 dell'ODG l'Arch. Lucia Ferroni afferma che ai sensi del Punto 4 della Delibera CIPESS n. 2/2021, la Città metropolitana propone la riprogrammazione delle risorse pari a € 9.643,00 rese disponibili all'interno del Piano operativo FSC 2014-2020 da economie derivanti dalla realizzazione dei seguenti interventi conclusi:

- *“Consolidamento frana a monte dell'abitato di Silla in località Muiavacca – Comune di Gaggio Montano (BO)”* per economie pari a € 559,88;
- *“Bonifica delle pareti rocciose nella località Rocca di Roffeno – Monte Rocca – Comune di Castel d'Aiano (BO) (stralcio funzionale)”* per economie pari a € 9.083,12.

All'area tematica 12 Capacità amministrativa, settore d'intervento 12.02 Assistenza Tecnica, sarà quindi destinato un totale complessivo di risorse pari a € 1.079.643,00 a valere su FSC 2014-2020.

Interviene la Dott.ssa Giovanna Messere del DIPE (Dipartimento per la programmazione economica) affermando che dalla Relazione dello stato di attuazione, paragrafo 4.3, *Avanzamento contabile e procedurale per singolo intervento*, non si evince a quanto ammontano tali economie.

Interviene il Dott. Luciano Russo ACT, chiarificando che il dato sull'economie può essere desunto dal costo dell'intervento che risulta essere diverso.

Si condivide di integrare la suddetta tabella con una colonna in cui sono riportate le economie ancora presenti alla data del 31/12/2021.

La riprogrammazione viene approvata.

Punto 6: Informative:

L'Arch. Lucia Ferroni procede con la lettura delle informative per aggiornarli sui cambiamenti e/o integrazioni concernenti i seguenti interventi:

- Intervento "Realizzazione di nuovi alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica nel "Lotto H": nuovi alloggi": realizzazione dell'intervento in due lotti funzionali;
- Intervento "Riqualificazione dell'area Teatro Comunale": modifica del Quadro Economico ed inserimento di una quota di cofinanziamento;
- Intervento "Progettazione linea tram FICO-Stazione Bologna Centrale-Ospedale Maggiore": modifica del Quadro Economico relativo alla quota di cofinanziamento.

Per la singola trattazione si rimanda alla documentazione inviata in sede di convocazione.

Punto 7: Varie ed eventuali

L'Arch. Lucia Ferroni propone una nuova informativa che illustra quegli interventi che hanno recentemente subito dei ribassi di gara, a titolarità dell'Unione dei Comuni dell'Appennino bolognese:

- € 11.887,62 oltre all' Iva al 10%, intervento *"Opere di completamento del consolidamento dei versanti nella località Castel dell'Alpi, torrente Savena, Rio degli Ordini"*;
- € 78.575,93 oltre all'Iva al 10%, intervento *"Percorso cicloturistico eurovelo 7- Ciclovía del Sole Marzabotto-Silla- stralcio funzionale Sperticano-Riola"*.

Tali economie verranno riutilizzate all'interno del QE (Quadro Economico) degli stessi.

Il Dott. Luciano Russo (ACT) interviene in riferimento agli interventi *"Realizzazione di nuovi alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica nel "Lotto H": nuovi alloggi"* e *"Costruzione nuova palazzina Rambaldi - Valeriani in Viale D'Agostino, 2 Imola"*, in quanto risultano in corso di progettazione.

Ricorda che la programmazione 2014-2020 prevede che l'aggiudicazione debba avvenire entro il 31/12/2022, pertanto si vuole comprendere se vi siano ostacoli al fine di adempiere alle Obbligazioni Giuridicamente Vincolati entro tale data.

Lucia Ferroni riferisce che entrambi gli interventi hanno registrato degli slittamenti dei crono programmi per degli imprevisti verificatosi in sede di progettazione, ma che dalle interlocuzioni costanti con i singoli

RUP gli stessi assicurano il rispetto degli OGV al 31/12/2022.

Brevemente si riporta che:

- Per il progetto *“Costruzione nuova palazzina Rambaldi - Valeriani in Viale D'Agostino, 2 Imola”* si arriverà all'aggiudicazione lavori per novembre/dicembre 2022. Tale intervento ha subito un ritardo dovuto alle richieste in sede di progettazione definitiva da parte della Soprintendenza;
- Per il progetto *“Realizzazione di nuovi alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica nel “Lotto H”: nuovi alloggi”* anche in questo caso si sono riscontrati problemi delle criticità segnalate dalla Soprintendenza in sede di scavi archeologici preventivi, ma il Comune sta provvedendo a prendere gli opportuni accorgimenti.

Conclude l'incontro la Dott.ssa Giovanna Trombetti che ringrazia i presenti e gli addetti ai lavori di questa prima seduta.

Allegati:

- Regolamento CdS
- Tavole assestamento PSC
- Relazione sullo stato di attuazione annuale al 31/12/2021
- Metodologia e criteri di selezione
- Riprogrammazione economie: Assistenza Tecnica
- Informativa ERS
- Informativa Teatro Comunale
- Informativa Tram